

<i>Aurora Health Care System Administrative / Clinical Manual</i>	<i>Manual administrativo/clínico del sistema de atención médica de Aurora</i>
Policy No: 245	Política n.º: 245
Patient Collection # 245 Page 1 of 8	Cobro al paciente n.º 245 Página 1 de 8
Effective Date: 01/01/14 (all encounters from that date forward)	Fecha de entrada en vigencia: 01/01/14 (todos los encuentros a partir de esa fecha en adelante)
Revision Dates: 12/15	Fechas de revisión: 12/15
PATIENT COLLECTION	COBRO AL PACIENTE
1. Purpose	1. Objetivo
Aurora Health Care, Inc. and its affiliates (collectively “Aurora”) recognize the importance of maintaining sound debt collection practices while balancing the needs of the communities and patients Aurora serves. This Policy describes the procedure, requirements, and limitations related to Aurora’s internal and external collection efforts used in the event of a Guarantor’s non-payment. Note that certain aspects of this Policy are guided by Aurora’s Financial Assistance Policy (#150).	Aurora Health Care, Inc. y sus filiales (colectivamente “Aurora”) reconocen la importancia de mantener las prácticas de cobro de deudas sólidas mientras se equilibran las necesidades de las comunidades y de los pacientes a los que Aurora presta servicios. Esta Política describe el procedimiento, los requisitos y las limitaciones relacionadas con los esfuerzos de cobro internos y externos de Aurora utilizados en caso de que exista la falta de pago por parte de un Garante. Tenga en cuenta que algunos aspectos de esta Política son guiados por la Política de asistencia financiera de Aurora (n.º 150).
2. Scope	2. Alcance
This policy applies to medical services billed by an Aurora entity that have been provided by an Aurora hospital or an Aurora employed medical professional.	Esta política se aplica a los servicios médicos facturados por una entidad de Aurora que han sido proporcionados por un hospital de Aurora o un profesional médico empleado por Aurora.
3. Definitions	3. Definiciones
<u>Account</u> – An account receivable based on services furnished by Aurora.	<u>Cuenta</u> : una cuenta por cobrar basada en servicios ofrecidos por Aurora.
<u>Bad Debt Account</u> – An Account with a Self Pay Balance that has remained unpaid following reasonable internal collection efforts consistent with this Policy.	<u>Cuenta de deudas incobrables</u> : una cuenta con un saldo sin cobertura que ha estado sin pagar tras los esfuerzos de cobranza interna razonables coherentes con esta Política.
<u>Contracted Collection Agency</u> – A contracted vendor providing debt collection services on behalf of Aurora.	<u>Agencia de cobranza contratada</u> : un vendedor contratado que brinda servicios de cobro de deudas en nombre de Aurora.
<u>Extraordinary Collection Actions (ECAs)</u> – The	<u>Acciones de cobro extraordinarias (Extraordinary</u>

<p>following actions are considered Extraordinary Collection Actions: (a) reporting a Guarantor to a credit reporting agency, (b) selling a Guarantor's debt to another party, (c) placing a lien on a Guarantor's property, (d) attaching or seizing a Guarantor's bank account or any other personal property, (e) commencing a civil action against a Guarantor, (f) causing a Guarantor's arrest, (g) causing a Guarantor to be subject to a writ of body attachment, (h) garnishing a Guarantor's wages, and (i) deferring or denying, or requiring a payment before providing, medically necessary care because of an Guarantor's nonpayment of one or more bills for previously provided care covered under the FAP. ECAs against a Guarantor include ECAs against any other individual who has accepted or is required to accept responsibility for the Guarantor's Account.</p>	<p><u>Collection Actions, ECA</u>): las siguientes medidas se consideran Acciones de cobro extraordinarias: (a) denunciar a un Garante ante una agencia de información crediticia, (b) vender la deuda de un Garante a otra parte, (c) colocar un gravamen sobre los bienes de un Garante, (d) embargar o confiscar la cuenta bancaria o cualquier otro bien mueble de un Garante, (e) iniciar una acción civil contra un Garante, (f) causar el arresto de un Garante, (g) hacer que un Garante esté sujeto a una orden de arresto, (h) embargar los sueldos de un Garante, e (i) diferir o negar o exigir un pago antes de prestar atención médicamente necesaria debido a la falta de pago de un Garante de una o más facturas por atención prestada previamente cubierta por la FAP. Las ECA contra un Garante incluyen ECA contra cualquier otra persona que haya aceptado o deba aceptar responsabilidad por la Cuenta del Garante.</p>
<p><u>FAP - Aurora's Helping Hand Program Financial Assistance Policy.</u></p>	<p><u>FAP</u>: política de asistencia financiera del programa Helping Hand de Aurora.</p>
<p><u>First Placement Agency(s) – Contracted Collection Agency(s) that receive and service Placed Accounts which are being placed for the first time with an outside collection agency.</u></p>	<p><u>Agencia(s) de primera colocación</u>: agencia(s) de cobranza contratada(s) que reciben y atienden Cuentas colocadas que se colocan por primera vez con una agencia de cobro externa.</p>
<p><u>Guarantor – The person or groups of persons that assumes responsibility of payment for all or part of a debt owed to Aurora.</u></p>	<p><u>Garante</u>: la persona o grupos de personas que asume(n) responsabilidad de pago de todo o parte de la deuda que se debe a Aurora.</p>
<p><u>Placed Account – A Guarantor's Bad Debt Account that has been placed with a Contracted Collection Agency.</u></p>	<p><u>Cuenta colocada</u>: la cuenta de deudas incobrables de un Garante que se ha colocado con una Agencia de cobranza contratada.</p>
<p><u>Second Placement Agency(s) – Contracted Collection Agency(s) that receive and service Placed Accounts which are being placed for the second time with an outside collection agency.</u></p>	<p><u>Agencia(s) de segunda colocación</u>: agencia(s) de cobranza contratada(s) que reciben y atienden Cuentas colocadas que se colocan por segunda vez con una agencia de cobranza externa.</p>
<p><u>Self Pay Balance – The portion of a Guarantor's bill that the Guarantor is legally responsible for paying.</u></p>	<p><u>Saldo sin cobertura</u>: la parte de la factura de un Garante que el Garante es legalmente responsable de pagar.</p>
<p><u>Skip-tracing – Attempts to locate the correct address and or phone number of the Guarantor.</u></p>	<p><u>Localización de deudores</u>: intenta localizar la dirección y el número de teléfono correctos del Garante.</p>
<p>4. Policy</p>	<p>4. Política</p>
<p>4.1 Permitted Internal Collection Methods. Examples of collection methods Aurora may use to collect Self Pay Balances from Guarantors include:</p>	<p>4.1 Métodos de cobro interno permitidos. Algunos ejemplos de métodos de cobro que Aurora puede utilizar para cobrar los Saldos sin cobertura de los Garantes:</p>

4.1.1 Face to face appointments with the Guarantor	4.1.1 Citas personales con el Garante
4.1.2 Telephoning, mailing, and/or emailing the Guarantor	4.1.2 Llamar por teléfono, enviar por correo o correo electrónico al Garante
4.1.3 Written notice to the Guarantor of non-payment and amounts due via mail or electronic mail	4.1.3 Aviso por escrito al Garante de la falta de pago y los importes debidos por correo o correo electrónico
4.1.4 Skip-tracing	4.1.4 Localización de deudores
4.2 Prohibited Collection Methods. Aurora will not use, nor permit a Contracted Collection Agency to use, any of the following debt collection methods:	4.2 Métodos de cobro prohibidos. Aurora no utilizará, ni permitirá que una Agencia de cobranza contratada utilice cualquiera de los siguientes métodos de cobro de deudas:
4.2.1 Causing a Guarantor's arrest	4.2.1 Causar la detención del Garante
4.2.2 Causing a Guarantor to be subject to a writ of body attachment	4.2.2 Hacer que un Garante sea objeto de una orden judicial de embargo del organismo
4.2.3 Attaching or seizing Guarantor's bank account or any other personal property	4.2.3 Embargar o confiscar la cuenta bancaria del Garante o de cualquier otro bien personal
4.2.4 Foreclosing on a Guarantor's property	4.2.4 Ejecutar la hipoteca sobre los bienes del Garante
4.2.5 Any debt collection activity that would interfere with the provision, without discrimination, of emergency medical care	4.2.5 Cualquier actividad de cobranza de la deuda que pueda interferir con la provisión, sin discriminación, de la atención médica de emergencia
4.2.6 Any other debt collection activity prohibited by state or federal law	4.2.6 Cualquier otra actividad de cobro de deudas prohibida por la ley estatal o federal
4.3 Limited Use of Extraordinary Collection Actions. Aurora shall not undertake, nor permit a Contracted Collection Agency to undertake, any Extraordinary Collection Actions within 240 days after the date of a Guarantor's first post-discharge billing statement or at any time against a Guarantor while such Guarantor's financial assistance application is in a pending review status. In the event Aurora or a Contracted Collection Agency has taken an Extraordinary Collection Action against a Guarantor who subsequently is determined to be eligible for assistance under the FAP, then Aurora (or the Contracted Collection Agency, as applicable) shall take measures to reverse the Extraordinary Collection Action. The policy and procedures for permissible deferral or denial of care based on a past Self Pay Balance is found in the FAP.	4.3 Uso limitado de las acciones de cobro extraordinarias. Aurora no tomará, ni permitirá que una Agencia de cobranza contratada tome ninguna Acción de cobro extraordinaria en un plazo de 240 días después de la fecha del resumen de cuenta posterior al alta o en cualquier momento contra un Garante mientras la solicitud de asistencia financiera de dicho Garante esté en estado de revisión pendiente. En caso de que Aurora o una Agencia de cobranza contratada haya tomado una Acción de cobro extraordinaria contra un Garante quien posteriormente se determine elegible para asistencia conforme a la FAP, entonces Aurora (o la Agencia de cobranza contratada, según corresponda) tomará medidas para revertir la Acción de cobro extraordinaria. La política y los procedimientos para el diferimiento permitido o la denegación de atención basados en un Saldo sin cobertura pasado se encuentran en la FAP.
4.4 Reasonable Efforts to Determine FAP Eligibility. Before referring a Bad Debt Account to a Contracted Collection Agency, Aurora must ensure reasonable efforts were made to determine whether the Guarantor is eligible for assistance	4.4 Esfuerzos razonables para determinar la elegibilidad de la FAP. Antes de derivar una Cuenta de deudas incobrables a una Agencia de cobranza contratada, Aurora debe asegurar que se realizaron esfuerzos razonables para determinar si

under the FAP. Such reasonable efforts shall include, but are not limited to, the following:	el Garante es elegible para recibir asistencia conforme a la FAP. Dichos esfuerzos razonables incluirán, pero no se limitarán, lo siguiente:
4.4.1 When Patient Account Services makes phone contact with a Guarantor, the Caregiver shall explore the possibility that the Guarantor is FAP-eligible.	4.4.1 Cuando los Servicios de la cuenta del paciente hace contacto por teléfono con un Garante, el Cuidador deberá explorar la posibilidad de que el Garante sea elegible para la FAP.
4.4.2 When a Guarantor requests information regarding financial assistance, Patient Account Services shall provide the requested information and explore the possibility that the Guarantor is eligible under for assistance under the FAP.	4.4.2 Cuando un Garante solicite información sobre asistencia financiera, los Servicios de cuentas del paciente brindarán la información solicitada y explorarán la posibilidad de que el Garante sea elegible para la asistencia conforme a la FAP.
4.4.3 Aurora shall include, on all billing statements, a conspicuous written notice that includes: (i) notification and information about the availability of the FAP, (ii) a telephone number of the office or department at Aurora that can provide information about the FAP and the FAP application process, and (iii) the direct Web site address where copies of the FAP, the FAP application form, and plain language summary of the FAP may be obtained.	4.4.3 Aurora deberá incluir, en todos los resúmenes de cuenta, una notificación por escrito visible que incluya: (i) notificación e información sobre la disponibilidad de la FAP, (ii) un número de teléfono de la oficina o departamento de Aurora que pueda brindar información acerca de la FAP y el proceso de solicitud de la FAP, y (iii) la dirección del sitio web directo donde pueden obtenerse copias de la FAP, del formulario de solicitud de la FAP y el resumen de la FAP en lenguaje sencillo.
4.5 Placement of Bad Debt Accounts. Bad Debt Accounts of at least five dollars may be placed with a Contracted Collection Agency any time after a Self Pay Balance remains delinquent for four 28-day billing statement cycles.	4.5 Colocación de las cuentas de deudas incobrables. Las cuentas de deudas incobrables de al menos cinco dólares pueden colocarse en una Agencia de cobranza contratada en cualquier momento después de que un Saldo sin cobertura permanezca en mora durante cuatro ciclos de resúmenes de cuenta de 28 días.
4.6 Suspension of Collection Efforts. In the event a Guarantor timely submits an FAP application (i.e. prior to the 240 day deadline provided for in the FAP), then Aurora (or the Contracted Collection Agency, as applicable) shall suspend any current collection activity on the Bad Debt Account until such time the Guarantor's eligibility under the FAP is determined.	4.6 Suspensión de los esfuerzos de cobro. En caso de que un Garante presente oportunamente una solicitud de la FAP (es decir, antes de la fecha límite de 240 días prevista en la FAP), entonces Aurora (o la Agencia de cobranza contratada, según corresponda) suspenderá cualquier actividad de cobro de la cuenta de deudas incobrables hasta el momento en que se determine la elegibilidad del Garante conforme a la FAP.
4.7 Permitted External Collection Methods. Contracted Collection Agencies may use the following collection methods in an attempt to collect placed Bad Debt Accounts:	4.7 Métodos de cobro externo permitidos. Las Agencias de cobranza contratadas pueden utilizar los siguientes métodos de cobro en un intento para cobrar las Cuentas de deudas incobrables colocadas:
4.7.1 Telephoning, mailing, and/or emailing the Guarantor	4.7.1 Llamar por teléfono, enviar por correo o correo electrónico al Garante
4.7.2 Skip-tracing	4.7.2 Localización de deudores

4.7.3 Using internet based payment portals and web based chats sessions	4.7.3 Usar portales de pago de Internet y sesiones de chat en la web
4.7.4 Reporting Bad Debt Accounts to credit reporting agencies	4.7.4 Informar las cuentas de deudas incobrables a las agencias de informes crediticios
4.7.5 Initiation of civil actions in accordance with the procedures contained in this policy	4.7.5 Inicio de acciones civiles conforme a los procedimientos contenidos en esta política
4.8 Civil Litigation to Collect Bad Debt Accounts. Aurora may authorize its Contracted Collection Agencies to initiate civil litigation in an effort to obtain payment on Bad Debt Accounts. Contracted Collection Agencies must use the law firm of Aurora's choosing. Once a Bad Debt Account is referred for litigation, the law firm may pursue money judgment, lien attachment to assets, and garnishment of wages.	4.8 Acción civil para cobrar cuentas de deudas incobrables. Aurora podrá autorizar a sus Agencias de cobranza contratadas a iniciar litigios civiles en un esfuerzo para obtener el pago de las Cuentas de deudas incobrables. Las Agencias de cobranza contratadas deben utilizar el bufete de abogados de elección de Aurora. Una vez que la cuenta de deuda incobrable se derive a litigio, el bufete de abogados puede solicitar una sentencia monetaria, un gravamen en los bienes y el embargo de los sueldos.
4.9 FDCPA Compliance. While engaging in collection efforts to obtain payment from Guarantors, Aurora shall comply, and shall ensure Contracted Collection Agencies comply, with all state and federal laws and regulations related to the collection of debts including, but not limited to, the Fair Debt Collection Practices Act (FDCPA).	4.9 Cumplimiento de la FDCPA. Cuando participe en esfuerzos de cobro para obtener el pago de los Garantes, Aurora cumplirá y asegurará que las Agencias de cobranza contratadas cumplan con todas las leyes y normas estatales y federales relacionadas con el cobro de las deudas que incluyen, por ejemplo, la Ley de Prácticas Justas de Cobro de Deudas (Fair Debt Collection Practices Act, FDCPA).
4.10 No Waivers. Aurora may not permit Guarantors to waive any of the protections or procedures contained in this Policy.	4.10 Sin renunciias. Aurora no podrá permitir que los Garantes renuncien a ninguna de las protecciones o procedimientos contenidos en esta Política.
5. Procedures	5. Procedimientos
5.1 Notification of Financial Assistance Policy During and Prior to Collection Actions.	5.1 Notificación de la política de asistencia financiera antes y durante las acciones de cobro.
5.1.1 Conspicuous Written Notice on Billing Statements. Aurora shall include, on all billing statements, a conspicuous written notice that:	5.1.1 Aviso conspicuo por escrito sobre los resúmenes de cuenta. Aurora deberá incluir, en todos los resúmenes de cuenta, un aviso conspicuo por escrito que:
(i) Provides notification and information about the availability of the FAP, including the Plain Language Summary of the FAP (as that term is defined in the	(ii) Proporcione notificaciones e información sobre la disponibilidad de la FAP, incluyendo el Resumen de lenguaje sencillo de la FAP (como ese término se

	FAP);		define en la FAP);
(iii)	Lists a telephone number of the office or department at Aurora that can provide information about the FAP and the FAP application process;	(iv)	Mencione un número de teléfono de la oficina o departamento en Aurora que pueda brindar información acerca de la FAP y el proceso de solicitud de la FAP;
(v)	Lists the direct Web site address where copies of the FAP, the FAP application form, and plain language summary of the FAP may be obtained;	(vi)	Mencione la dirección del sitio web directo donde se puedan obtener copias de la FAP, el formulario de solicitud de la FAP y el resumen de lenguaje sencillo de la FAP;
(vii)	Informs the Guarantor about the collection actions Aurora or its Contracted Collection Agencies may take if the Guarantor does not submit a FAP application (and is approved) or pays the amount due and also provides that no Extraordinary Collection Actions will be taken until at least within 240 days after the date of a Guarantor's first post-discharge billing statement.	(viii)	Informe al Garante sobre las acciones de cobranza que Aurora o sus Agencias de cobranza contratadas pueden tomar si el Garante no presenta una solicitud de la FAP (y es aprobada) ni paga el monto adeudado y prevea además que no se tomará ninguna Acción de cobro extraordinaria hasta al menos 240 días después de la fecha del primer resumen de cuenta posterior al alta del Garante.
<p>5.1.2 Oral Summary. During the 120 days after the date of the Guarantor's first post-discharge billing statement, Aurora shall inform the Guarantor about the FAP in all oral communications with the Guarantor regarding the amount due for the care. Such communication shall include making a reasonable effort to notify the Guarantor how to</p>		<p>5.1.2 Resumen oral. Durante los 120 días posteriores a la fecha del primer estado de cuenta posterior al alta del Garante, Aurora informará al Garante sobre la FAP en todas las comunicaciones orales con el Garante con respecto al monto adeudado por la atención. Dicha comunicación deberá incluir hacer un esfuerzo razonable para</p>	

obtain assistance with the FAP application.	notificar al Garante sobre cómo obtener asistencia con la solicitud de la FAP.
5.2 Eligibility for Financial Assistance.	5.2 Elegibilidad para la asistencia financiera.
5.2.1 Reasonable Efforts to Determine Eligibility for Financial Assistance. The Aurora Patient Accounts Services Department shall coordinate with the Aurora Health Care Financial Advocates to ensure reasonable efforts are made to determine whether a Guarantor is eligible for assistance under the FAP. See Aurora's Financial Assistance Policy – Helping Hand Program (#150). Reasonable efforts include the provision of the written notice provided for in Section 5.1.1.	5.2.1 Esfuerzos razonables para determinar la elegibilidad para la asistencia financiera. El Departamento de Servicios de Cuentas del Paciente de Aurora coordinará con los Asesores Financieros de Atención Médica de Aurora para asegurar que se realicen los esfuerzos razonables para determinar si un Garante es elegible para asistencia conforme a la FAP. Consulte la Política de asistencia financiera de Aurora - Programa Helping Hand (n.º 150). Los esfuerzos razonables incluyen la disposición de la notificación escrita prevista en la Sección 5.1.1.
5.2.2 Application for Financial Assistance. If a Guarantor submits an application for financial assistance, such Guarantor's Account(s) will be removed from Aurora's internal collection activity and withheld from collection agency placement as long as the application for financial assistance is in pending review status.	5.2.2 Solicitud de asistencia financiera. Si el Garante presenta una solicitud de asistencia financiera, la Cuenta(s) de dicho Garante se eliminará(n) de la actividad de cobranza interna de Aurora y se retendrá(n) de la colocación de la agencia de cobranza en tanto la solicitud de ayuda financiera esté en estado de revisión pendiente.
5.3 Internal Collection Efforts. When a Guarantor's Account indicates a Self Pay Balance, Aurora may utilize the permitted collection methods described in Section 4.1 above in an effort to obtain payment from the Guarantor. Such efforts may continue until (1) the Guarantor satisfies the Self Pay Balance in full, (2) the Guarantor agrees to and continuously complies with a payment plan, or (3) the Account is deemed a Bad Debt Account.	5.3 Esfuerzos de cobro interno. Cuando la Cuenta de un Garante indique un Saldo sin cobertura, Aurora puede utilizar los métodos de cobro permitidos descritos en la Sección 4.1 anterior en un esfuerzo por obtener el pago del Garante. Dichos esfuerzos pueden continuar hasta que (1) el Garante satisfaga el Saldo sin cobertura en su totalidad, (2) el Garante acepte y cumpla continuamente con un plan de pago, o (3) la Cuenta se considere una cuenta de deudas incobrables.
5.4 Referral to First Placement Agencies. Once an Account is deemed to be a Bad Debt Account, Aurora may refer the Account to a First Placement Agency. Aurora will contract with First Placement Agencies to ensure compliance with this Policy.	5.4 Derivaciones para las primeras agencias de colocación. Una vez que una Cuenta se considere una cuenta de deudas incobrables, Aurora puede derivar la Cuenta a una Agencia de primera colocación. Aurora contratará con las Primeras agencias de colocación para asegurar el cumplimiento de esta Política.
5.5 Referral to Second Placement Agencies. After placing and recalling an account with a First Placement Agency, Aurora may subsequently place an Account with a Second Placement Agency. Aurora will contract with Second Placement Agencies to ensure compliance with this Policy.	5.5 Derivaciones para las segundas agencias de colocación. Después de la colocación y recuperación de una cuenta con una Agencia de primera colocación, Aurora puede colocar posteriormente una Cuenta con una Agencia de segunda colocación. Aurora contratará con las Segundas agencias de colocación para asegurar el cumplimiento de esta Política.

<p>5.6 Referral to Litigation. First Placement and Second Placement Agencies may refer a Bad Debt Account to a law firm of Aurora's choosing for civil litigation only after Aurora expressly authorizes such referral.</p>	<p>5.6 Derivaciones de los litigios. Las Agencias de primera y segunda colocación pueden derivar una Cuenta de deuda incobrable a un bufete de abogados a elección de Aurora para un litigio civil, solo después de que Aurora autorice expresamente dicha derivación.</p>
<p>5.7 Bankruptcy. Aurora shall recall a Placed Account in the event Aurora receives notice that the Guarantor has filed for bankruptcy protection; provided that if such Placed Account has already been referred to litigation pursuant to Section 5.6, then such law firm shall continue to have the account and shall continue to represent Aurora's rights and obligations under such bankruptcy proceeding.</p>	<p>5.7 Quiebra. Aurora deberá recuperar una Cuenta colocada en caso de que Aurora reciba la notificación de que el Garante se ha presentado para la protección de quiebra; siempre que si dicha Cuenta colocada ya se ha derivado a litigio conforme a la Sección 5.6, entonces dicho bufete de abogados continuará teniendo la cuenta y continuará representando los derechos y obligaciones de Aurora en dicho proceso de quiebra.</p>
<p>5.8 Deceased Guarantors. Aurora shall recall a Placed Account in the event Aurora receives notice that the Guarantor of such Placed Account has deceased; provided that if such Placed Account has already been referred to litigation pursuant to Section 5.6, then such law firm shall continue to have the Placed Account and shall continue to represent Aurora's rights and obligations under applicable probate and estate proceedings. Aurora may also engage a separate vendor to continue collection efforts in a probate or other similar estate actions.</p>	<p>5.8 Garantes difuntos. Aurora deberá recuperar una Cuenta colocada en caso de que Aurora reciba la notificación de que el Garante de dicha Cuenta colocada haya fallecido; siempre que si dicha Cuenta colocada ya se ha derivado a litigio conforme a la Sección 5.6, entonces dicho bufete de abogados continuará teniendo la Cuenta colocada y continuará representando los derechos y obligaciones de Aurora en los procesos testamentarios y sucesorios correspondientes. Aurora también puede contratar a un proveedor independiente para continuar los esfuerzos de cobro en una acción testamentaria u otra acción sucesoria similar.</p>
<p>Cross References: Financial Assistance Policy-Helping Hand Program; Aurora Patient Financial Responsibility Policy; 26 U.S.C. § 501(r)</p>	<p>Referencias cruzadas: Política de asistencia financiera-Programa Helping Hand; Política de responsabilidad financiera del paciente de Aurora; 26 U.S.C. § 501(r)</p>
<p>Owner: Manager of Patient Account Services</p>	<p>Propietario: Gerente de servicios de la cuenta del paciente</p>
<p>References: None</p>	<p>Referencias: Ninguna</p>
<p>Review Dates:</p>	<p>Fechas de revisión:</p>